



Specjalistyczny Szpital im.
Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach
ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice



JEDNOSTKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego

Zaproszenie do składania ofert na dostawę łóżek i szafek szpitalnych

Nr postępowania ZO 5/2026

I ZAMAWIAJĄCY

Specjalistyczny Szpital im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach

ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice

NIP 748-14-10-004 REGON 000291055

KRS: 0000001963

Strona internetowa: www.szpitalbranice.pl

Adres e-mail: sekretariat@swsb.pl

Godziny pracy 7:00 do 14:35 od poniedziałku do piątku

II TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **zaproszenie do składania ofert, wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000,00 zł netto.**
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego zapytania ofertowego a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny

III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa łóżek i szafek szpitalnych zgodnie z wykazem parametrów technicznych opisanych w załączniku nr 2 do ZO
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań. Zamówienie zostało podzielone na części zgodnie z załącznikiem nr 2 - ZESTAWIENIE GRANICZNYCH PARAMETRÓW TECHNICZNO-UŻYTKOWYCH, OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
Zadanie nr 1 – łóżka szpitalne elektryczne
Zadanie nr 2 – szafki przyłóżkowe 1
Zadanie nr 3 – Łóżka szpitalne
Zadanie nr 4 – szafki przyłóżkowe 2
Zadanie nr 5 – szafki przyłóżkowe 3
3. Zamawiających wymaga aby wszystkie łóżka były fabrycznie nowe, nieregenerowane i nie pochodziły z ekspozycji wystawowych.
4. Wspólny słownik zamówień (CPV):
33192100-3 – Łóżka do użytku medycznego;
33192000-2 - Meble medyczne.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
Zamawiający równoważność będzie oceniał następująco:

Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w Załącznikach do ZO opisany jest przez wskazanie nazwy własnej, znaku towarowego, patentu lub pochodzenia a także norm aprobat technicznych oraz systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez ofertę równoważną należy rozumieć taką ofertę, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia posiadające cechy, parametry nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia (o udowodnionej równoważności technologicznej). Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.

Uwaga: dotyczy tylko produktów dostępnych na rynku na dzień złożenia oferty.

Przez równoważność rozumie się to, że oferowane urządzenia i elementy muszą posiadać co najmniej te same cechy, parametry techniczne, funkcjonalne i inne na poziomie, co najmniej takim jak opisane w ZO. Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność.

Przy oferowaniu rozwiązań innych niż opisane w ZO, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w ZO, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne lub funkcjonalne pozwalające na ocenę zgodności oferowanych urządzeń i elementów z wymaganiami w ZO. W szczególności wymaga się od Wykonawcy podania nazwy producenta, modelu oferowanego urządzenia oraz opisu jego właściwości technicznych i/lub funkcjonalnych (kompletne karty produktowe, prospekty, katalogi, foldery itp.).

W przypadku wskazania w zapisach ZO, nazw własnych, typów, modeli, symboli itp., należy zapisy te rozumieć jako zapisy o produkcie wzorcowym. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w ZO, przy czym zobowiązany jest do wskazania w kartach produktowych, prospektach, katalogach, folderach itp.) nr pozycji potwierdzające spełnienie warunków określonych dla przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien wskazać strony i dokonać zaznaczenia na stronie miejsca potwierdzenia spełnienia warunków technicznych. Złożone przez Wykonawcę dokumenty poświadczające o równoważności jego oferty będą podlegały ocenie przez Komisję przetargową.

6. Zamawiający zastrzega sobie poprawienie w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych polegających na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem ofertowym.

IV TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Umowa zostanie zawarta na okres do 45 dni od dnia zawarcia umowy.

V PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Opis przygotowania oferty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną załącznik nr 1 i 2 formularz asortymentowo-cenowy
 - 2) karty katalogowe/oświadczenia, ulotki informacyjne, opisy, foldery lub prospekty o produkcji itp. potwierdzających spełnienie wymagań zawartych w załączniku nr 2 do ZO,
 - 3) wypis z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z CEiDG, wystawione nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty,
 - 4) podpisane oświadczenie przez osobę uprawnioną o niepodleganiu wykluczeniu zał. nr 3Wykluczenie Wykonawcy Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawą z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. 2025 poz. 514*)
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Zamawiający wymaga złożenia oferty w języku polskim, podpisanej podpisem elektronicznym i opieczętowanej przez osoby upoważnione, zapisanej w formacie PDF za pośrednictwem adresu e-mail: zamowieniapubliczne@swsb.pl
4. Dopuszczalne jest składanie ofert podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę; Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania ofert.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
7. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
8. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), winny zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
10. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest w takim przypadku zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

VI SPOSÓB I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający wymaga składania ofert i dokumentów w formie lub postaci elektronicznej.
2. Wykonawca może złożyć ofertę w postaci skanów dokumentów wymaganych w zapytaniu (opatrzonech pieczęciami i podpisami osób uprawnionych do jej złożenia).
3. Dopuszcza się złożenie oferty podpisanej podpisem kwalifikowany, elektronicznym lub podpisem zaufanym.
Zamawiający nie wymaga dodatkowego szyfrowania ofert

VII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty w formie elektronicznej należy złożyć **na adres e-mail: zamowieniapubliczne@swsb.pl do dnia 08.04.2026 r. do godz. 9:00;**
2. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 08.04.2026 r. o godz. 9:15.**
3. Terminem przesłania oferty jest godzina jej dostarczenia.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na prośbę Wykonawcy składającego ofertę.

VIII KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie kryterium cena 100%
2. Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza na podstawie kryterium oceny.
3. W sytuacji, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez zamawiającego.

IX WARUNKI UZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy wykonawcy zdolni do należytego wykonania zamówienia.

X PROJEKTOWE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowe postanowienia umowy określone zostały w załączniku numer 4 do zapytania ofertowego.

XI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca musi przedstawić wyrażoną w PLN cenę z podaniem:

- 1) wartości netto,
- 2) wartości podatku od towarów i usług VAT oraz
- 3) wartości brutto,

przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych w niniejszym Zaproszeniu i jego załącznikach oraz przy uwzględnieniu rabatów, opustów, itp., których wykonawca zamierza udzielić.

2. Sumaryczna cena za realizację całości przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia [tj. w szczególności koszt transportu, dostawy wraz z wniesieniem, w jednostce organizacyjnej zamawiającego, koszty gwarancyjne – zgodnie z Zaproszeniem i projektowanymi postanowieniami Umowy], rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić.
3. Sumaryczna cena za realizację całości przedmiotu zamówienia wskazana w kalkulacji cenowej oferty musi odpowiadać cenie podanej w treści formularza oferty.
4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu Umowy.
5. W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę niezobowiązanego, bądź zwolnionego z obowiązku odprowadzania podatku od towarów i usług VAT, podczas czynności porównania ofert, zamawiający doliczy do zaoferowanej przez ww. wykonawcę ceny stosowny podatek, do uiszczenia którego będzie obowiązany. W tym wypadku koszt podatku pokrywa zamawiający.
6. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Rozliczenia z Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich
8. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do 30 dni, tj. do dnia 6.05.2026 r. , licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w Zaproszeniu, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej www.szpitalbranice.pl

XIV UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdej chwili bez podania przyczyny.

XV UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta po dokonaniu oceny zgodnie z warunkami zapytanie zostanie uznana za najkorzystniejszą .
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

XVI DODATKOWE INFORMACJE

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem adres e-mail: zamowieniapubliczne@swsb.pl

XVII KLAUZULA RODO

- 1 Na podstawie art. 19 ust. 1 PZP w związku z art. art. 13 ust. 1-3 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*, dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. administratorem Państwa danych osobowych jest Specjalistyczny Szpital im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach
 - 1.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, adres e-mail: f.russ@swsb.pl
 - 1.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, które jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego;
 - 1.4. odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP;
 - 1.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 1.6. obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio dotyczących Państwa jest wymogiem określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu;
 - 1.7. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do postanowień art. 22 RODO;

1.8. posiadają Państwo:

- 1.8.1. zgodnie z art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (z zastrzeżeniem, że w sytuacji, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, mogą Państwo zostać zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- 1.8.2. zgodnie z art. 16 RODO - prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz załączników do niego);
- 1.8.3. zgodnie z art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- 1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;

1.9 nie przysługuje Państwu:

- 1.9.1. zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
- 1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 1.9.3. zgodnie z art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

XVIII ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Zestawienie granicznych parametrów techniczno-użytkowych – zał. nr 2
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – zał. nr 3
4. Projekt umowy – zał. nr 4.

Dyrektor
Krzysztof Nazimek